

# **KOOSA LASTEAIA KODUKORD**

Kinnitatud direktori käskkirjaga nr 1.-2/21, 7.11.2022, jõustub 7.11.2022

## **1. ÜLDSÄTTED**

1.1. Koosa Lasteaia kodukord (edaspidi kodukord) lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.

1.2. Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel ja on lasteaia paber kandjal tutvumiseks rühma stendidel.

1.3. Kodukord on täitmiseks lastele, lastevanematele, lasteaia töötajatele ja kõigile teistele isikutele, kes viibivad lasteaia territooriumil.

1.4. Lasteaed on avatud tööpäeviti kell 7.00 - 18.00. Lasteaed on suletud riigipühadel. Riigipühadele eelnev tööpäev (23. veebruar; 22. juuni; 23. detsember; 31. detsember) on lühendatud kolme tunni võrra.

1.5. Vastavalt vajadusele, on lasteaia direktoril õigus liita rühmi ja teha muudatusi töökorralduses.

1.6. Lasteasutuse kollektiivpuhkus on juulis. Vajadusel töötab juulis valverühm, mille koha määrab Peipsiääre vallavalitsus.

1.7. Lasteaiatasud arvestatakse eelmise kuu eest. Arved koostab Peipsiääre vallavalitsuse raamatupidamine.

1.8. Lasteaiatasude maksmise tähtaeg on jooksva kuu 20. kuupäev. Kahekuulise võlgnevuse korral on lasteaial õigus last lasteaeda mitte vastu võtta kuni võla likvideerimiseni.

1.9. Lasteaia territooriumil on keelatud alkoholi sisaldavate jookide tarbimine ja suitsetamine s.h. ka e-sigareti kasutamine.

## **2. LAPSE SAABUMINE JA LAHKUMINE, LAPSE PUUDUMINE**

2.1. Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust, hiljemalt 9.00-ks ja viib sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava.

2.2. Lapse esmakordselt lasteaeda tülles tuleb leida aega lapse harjutamiseks lastekollektiiviga. Sõltuvalt lapse iseloomust ja käitumisest on harjumisaeg erinev, kuid söimerühma lapsel mitte lühem kui 1 nädal.

2.3. Lapsevanem annab isiklikult lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.

2.4. Lapsevanem ja laps sisenevad ja väljuvad lasteaia oma rühma välisukse kaudu.

2.5. Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka vanemate poolt eelnevalt tutvustatud ja volitatud esindajale.

2.6. Rühma töötajal on keelatud last anda alla 10 aasta vanusele õele või vennale või selleks volitamata isikule, samuti alkoholijoobes isikule.

2.7. Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest teavitada rühma töötajat lasteaia kontakttelefonil. Lasteaia ja rühmade kontakttelefonid on leitavad lasteaia kodulehelt ([www.koosalasteaed.ee](http://www.koosalasteaed.ee)).

2.8. Lapsevanem jõuab lasteaeda hiljemalt 17.45-ks, et lasteaia sulgemisel s.o. kell 18.00 majast lahkuda koos lapsega.

2.9. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud, proovib rühma töötaja telefoni teel koheselt saada kontakti lapsevanemaga. Kui ka siis pole lapsevanem lapsele järele jõudnud, teavitab rühma töötaja olukorrast lasteaia direktorit ning seejärel politseid lasteaeda jäetud lapsest.

2.10. Lapse haigestumisest või mingil muul põhjusel puudumisest teavitab lapsevanem kõne, sõnumi või Eliisi vahendusel rühmaõpetajat hiljemalt kella 8.00-ks. Juhul kui lasteaial puudub kell

8.00 teave lapse puudumise kohta, arvestatakse puudunud päev kohaloldud päevaks, mille eest tuleb tasuda toitlustamise päevatasu.

2.11. Lapse lasteaeda tagasi tulemisest teavitab lapsevanem rühmaõpetajat eelmise päeva kella 15.00-ks. Kui plaanitakse laps tuua lasteaeda uue nädala esmaspäeval, teavitab lapsevanem sellest lasteaeda võimalusel reedel hiljemalt kella 15.00-ks.

### **3. LAPSE TERVISE, HEAOLU JA ARENGU TOETAMINE**

3.1. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ja kasvatustegevuse korraldust.

3.2. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.

3.3. Lasteaeda ei lubata last, kui lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist. Õpetajal on õigus keelduda võtmast vastu väliste haigustunnustega last.

3.4. Rühma töötaja jälgib lapse tervises seisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervise- või käitumishäiretest lapsevanemat ja vajadusel lasteaia direktorit. Lapsevanem kohustub lapse tervises seisundi halvenemisel lapsele järgi tulema esimesel võimalusel.

3.5. Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse direktori määratud isikuga.

3.6. Lapse nakkushaigusesse haigestumisel on vajalik teavitada õpetajat esimesel võimalusel.

3.7. Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral võtab lasteaia töötaja ühendust lapse vanemaga ning vajadusel helistab kiirabisse. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi.

3.8. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal võimaluse korral eraldada teistest lastest ning koheselt kutsuda järgi lapsevanem.

3.9. Lasteaia direktor teavitab telefoni teel või e-kirjaga Terviseametile ning avaldab vanematele teate lasteasutuses levivast nakkushaiguste puhangust või juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud ja nakkuskahtlusega laste nimesid.

3.10. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.

3.11. Lapsel peavad lasteaias kaasas olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, taskurätt, vajadusel vahetuspesu).

3.12. Lapsel peavad olema libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivad jalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.

3.13. Lapsel on õueriided, peakate ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust.

3.14. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre, sälle jt ohtlikke detaile.

3.15. Lasteaias on lapsel keelatud kanda rippuvaid kõrvarõngaid, kaelakeed ja sõrmust.

3.16. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad.

3.17. Soodsate ilmastikutingimuste korral peab võimalikult palju laste tegevusi toimuma õues.

3.18. Üks kord õppeaastas viib pedagoog läbi lapse arengu hindamiseks ja toetamiseks lapsevanemaga arenguveestluse. Lasteaia õppekava läbinuile väljastab lasteasutus koolivalmiduskaardi.

3.19. Info lasteaias toimuvate ettevõtmiste ja ürituste kohta, menüü ja muud olulised teated on lastevanematele välja pandud iga rühma infostendil

3.20. Rühma töötajad on kohustatud andma teavet vallavalitsuse ametnikule, kelle pädevusse kuuluvad sotsiaaltöö või lastekaitseküsimused, kui on selgunud, et lapse kodune kasvukeskkond on ebarahuldav või kui laps on kehalise, emotsionaalse või seksuaalse väärkohtlemise ohver.

#### **4. TURVALISUSE TAGAMINE**

4.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaia füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevusi ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

4.2. Lasteaia on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreedeid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

4.3. Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.

4.4. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse on keelatud.

4.5. Lasteaia töökorraldus lähtub kogu rühma tööaja jooksul koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud õpetaja ja õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvudest.

4.6. Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

4.7. Kui laste õues oleku ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.

4.8. Õppekäigu ajal teel liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.

4.9. Turvalisuse tagamiseks lasteaia õuealal sulgevad lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed enda järel värava. Väljaspool lasteaia lahtiolekuaega on lasteaia hoones elektrooniline valve ja õueala piiravad väravad lukustatud.

4.10. Juhul, kui laps tuleb hommikul lasteaeda rattaga või tõukerattaga, tuleb see rattalukuga kinnitada rattaparklasse.

4.11. Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mängu- ja ohutavaid mänguasju.

4.12. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele. Rühma töötajad ei vastuta kodust kaasa toodud mänguasjade kadumise või purunemise eest.

4.13. Lapsed, lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.

#### **5. LÕPPSÄTTED**

5.1. Kodukorra kinnitab lasteaia direktor, kuulates ära hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu arvamuse.

5.2. Ettepanekuid kodukorra muutmiseks võivad teha lapsevanemad, pedagoogid ja vallavalitsuse esindajad.